

# SKOVSBØ GRUNDEJERFORENING

## VEDTÆGTER

### INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Navn og hjemsted for foreningen
2. Formål og medlemskab
3. Generalforsamling og ekstraordinær generalforsamling
4. Bestyrelsen
5. Bestyrelsesmøder
6. Regnskab, revision og budget
7. Kontingent og ejerskifte
8. Foreningens medlemskaber

### 1. NAVN OG HJEMSTED FOR FORENINGEN

§ 1. Foreningens navn er "Grundejerforeningen Skovsbo", 4571 Grevinge.

Grundejerforeningen, der er upolitisk, er stiftet den 18. maj 1967. Foreningens hjemting er retten i Holbæk.

### 2. FORMÅL OG MEDLEMSKAB

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes fælles interesser, omfattende:

Fællesarealer, vejudvidelser mv., samt vedligeholdelse af private fællesveje og varetagelse af medlemmernes fællesinteresser i øvrigt.

§ 2. Alle nuværende og fremtidige ejere af matriklerne, der ifølge udstykningsplanen hører under Skovsbo, Odsherred kommune, har i henhold til fællesdeklaration til trådt af Grevinge sogneråd den 9. april 1965, pligt til at være medlem af grundejerforeningen.

### **3. GENERALFORSAMLING OG EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

§ 3. Generalforsamlingen har inden for de i loven fastsatte rammer den øverste myndighed i grundejerforeningsanliggender.

§ 4. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april/maj måned i Odsherred kommune. Den indkaldes af bestyrelsen med 3 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte post/mail adresse, vedlagt dagsorden, det reviderede regnskab og budget.

Forslag der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den dag der er fastsat i indkaldelsen.

§ 5. For den ordinære generalforsamling skal der gælde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Formandens beretning
4. Regnskabs og budgetgodkendelse
5. Forslag fra medlemmerne
6. Forslag fra bestyrelsen, herunder fastansættelse af kontingent for det kommende regnskabsår.
7. Valg af bestyrelse
8. Valg af 2 suppleanter
9. Valg af 1 revisor og revisorsuppleant
10. Eventuelt.

§ 6. Generalforsamlingen vælger en dirigent der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivning. Generalforsamlingen kan, såfremt der rejses krav herom, med almindeligt stemmeflertal, fratage dirigenten dennes hverv, hvorefter ny dirigent kan vælges. Omvalget ledes af formanden.

På grundejerforeningens generalforsamlinger har hvert matrikelnummer én stemme. Ejer kan stille med 1 fuldmagt, enten som e-mail eller et dokument, dateret og underskrevet af fuldmagtsgiveren. Stemmeafgivningen kan kun ske ved behørig dateret og underskrevet skriftlig fuld magt eller e-mail fra ejer af matriklen.

Ved generalforsamlingens begyndelse skal fuldmagterne registreres for at være gyldige. Der kan begæres skriftlig afstemning ved et enkelt medlems tilkendegivelse.

Kun medlemmer, der ikke er i restance med kontingent eller anden ydelse til foreningen, har ret til at deltage i forhandlingerne og til at afgive stemme på såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger.

§ 7. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes skriftligt med 14 dages varsel, såfremt formanden eller bestyrelsen finder det nødvendigt.

25 medlemmer – der ikke er i restance - kan ved skriftlig henvendelse til formanden forlange at der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling. Henvendelsen skal indeholde angivelse af, hvilke sager der ønskes behandlet, og mindst 20 af de 25 medlemmer skal være til stede på generalforsamlingen for at pågældende sag eller sager kan behandles.

Når en sådan sag er indgivet til bestyrelsen, skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes inden 3 uger efter dennes modtagelse.

I tilfælde af formandens afgang kan den resterende del af bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 8. Generalforsamlingen afgør sagerne, ved simpelt stemmeflertal, bortset fra spørgsmål om ændringer eller tillæg til lovene for grundejerforeningen, hvortil der kræves 2/3 stemmeflertal. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødte medlemmers antal. Spørgsmål om ændringer i eller tillæg til lovene skal være på dagsordenen for at kunne tages under afstemning.

#### **4. BESTYRELSEN**

§ 9. Grundejerforeningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer.

Bestyrelsens arbejde er som udgangspunkt frivilligt - det vil sige honorarfrit.

Såfremt bestyrelsen måtte ønske honorar er det op til generalforsamlingen at beslutte dette samt størrelsen af et eventuelt honorar.

Bestyrelsen råder over foreningens midler, derunder byggemodningsmidler, alt i overensstemmelse med lovene og de på generalforsamlingens trufne beslutninger.

Foreningens medlemmer er forpligtet til over for bank, sparekasse eller lignende finansieringsselskab at påtage sig solidarisk hæftelse for etablerede byggemodnings midler, og til sikring af midlerne at oprette pantsikkerhed på den enkelte matrikel alt efter lånegivers vilkår.

Pantsætning, køb og salg af fast ejendom samt enhver anden økonomisk forpligtelse kræver en ordinær/ekstraordinær generalforsamlings godkendelse og foreningen tegnes i disse tilfælde ved underskrift af den samlede bestyrelse.

Bestyrelsen er berettiget til under ansvar overfor generalforsamlingen at antage lønnet medhjælp (såsom assistance af revisor, advokat, landinspektør mv.)

Sekretæren skriver nummererede referater over generalforsamlings- og bestyrelsesmøder, der lægges på Foreningens hjemmeside og sættes op i Foreningens Orienteringsskabe.

§ 10. Formanden vælges af generalforsamlingen, men i øvrigt konstituerer bestyrelsen sig selv med de nødvendige funktioner, f.eks. kasserer, sekretær, mm. og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen og 2 revisorer vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen.

Formanden, 2 bestyrelsesmedlemmer og 1 revisor vælges således i lige år.

2 bestyrelsesmedlemmer og 1 revisor vælges i ulige år.

Bestyrelses- og revisorsuppleanter vælges for 1 år ad gangen.

De aktuelle medlemmer af bestyrelsen, der ikke er til stede på generalforsamlingen kan vælges, hvis der er skriftligt tilsagn om dette.

Hvis formanden er blandt de afgåede bestyrelsesmedlemmer, kan den resterende bestyrelse – så længe tallet er over 3 – indkalde til en ekstraordinær generalforsamling med henblik på valg.

2

Hvis antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt bliver under 3, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling.

Bestyrelsen udøver de påtalerettigheder, der måtte være tillagt foreningen i servitutter, m.v. Dette gælder dog ikke servitutter, der alene vedrører den enkelte grundejer.

Påfører et medlem foreningen udgifter som følge af f.eks. ekstraordinære arbejder på medlemmets egen grund, er medlemmet forpligtet til at refundere foreningen udgifterne.

## **5. BESTYRELSESMØDER**

§ 11. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, som forholdene gør det nødvendigt eller når formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Formanden sammenkalder bestyrelsen.

Sammenkaldelsen bør finde sted med mindst 8 dages varsel, men i påtrængende tilfælde kan sammenkaldelsen ske med kortere varsel.

Suppleanterne inviteres med til bestyrelsesmøderne, men er uden stemmeret.

Foreningen tegnes, i alle andre anliggender end de i § 9 og § 13 anførte, af 3 medlemmer af bestyrelsen, hvoraf den ene skal være formanden.

§ 12. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede. Beslutninger tages ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

## **6. REGNSKAB, REVISION OG BUDGET**

§ 13 Foreningens regnskabsperiode er 1. januar til 31 december. Grundejerforeningens midler skal hensættes i bank eller sparekasse.

To bestyrelsesmedlemmer står for betaling af regninger.

Kassereren lægger regning ind til betaling og bestyrelsesmedlem 2 skal så godkende regningen. Det bestyrelsesmedlem, der modtager og godkender (signerer) en regning, kan ikke anvise den til betaling eller godkende betalingen.

Et bestyrelsesmedlem har Dankort til kontoen.

Bestyrelsen har råderet over 10.000 kr. (der kan bruges til juletræsfest eller påskeharen kommer på besøg, oplevelser m.m.)

Den kontante beholdning må aldrig overstige 5.000,00 kr.

Kassereren fører et - af revisor - godkendt bogholderi samt protokol over medlemmerne. § 14.

Regnskabet revideres af de af generalforsamlingen valgte revisorer, der har ret til uanmeldt kasseeftersyn.

Der føres en kassekladde på et regneark.

Bestyrelsen kan endvidere vælge at få regnskabet revideret af en uafhængig registreret eller statsautoriseret revisor i forbindelse med generalforsamling.

I forbindelse med sin beretning til generalforsamlingen om revision af årsregnskabet skal revisor angive, om foreningens regnskab er fundet betryggende.

## **7. KONTINGENT OG EJERSKIFTE**

## § 15.

Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling. Det årlige kontingent til grundejerforeningen forfalder til betaling den 1. januar med sidste rettidige indbetalingsdato den 30. januar. Hvis kontingentet ikke er betalt til forfaldsdato, så sendes en betalingspåmindelse om at kontingentet skal betales inden 10 dage.

Hvis kontingentet herefter fortsat ikke er betalt, så sendes et rykkerbrev. Rykkerbeløbet, som er kontingentet + 100 kr. i gebyr, skal betales inden 10 dage.

Inkassobrev sendes, hvis rykkerbeløbet ikke er betalt senest den anførte forfaldsdato i rykkerbrevet. Inkassobeløbet, som er kontingentet + 200 kr. i gebyr, skal betales inden 10 dage.

Er inkassobeløbet ikke betalt senest den anførte forfaldsdato i inkassobrevet kan det pågældende beløb blive inddrevet af retslig vej uden yderligere varsel.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af medlemmet i restance.

## § 16. Medlemmer svarer lige store bidrag til de fælles goder.

Såfremt en grundejer har flere matrikler svares kontingent og andre ydelser for hver matrikel.

§ 17. Når et medlem overdrager sin matrikel eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er medlemmet fra overtagelsesdagen ophørt med at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog bliver ved med at hæfte for restance overfor foreningen, indtil den nye ejer har berettiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskifte til foreningens kasserer og oplyse den nye ejers navn, bopæl og matrikel.

## **8. FORENINGENS MEDLEMSKABER**

§ 18. Grundejerforeningen kan være medlem af den for samtlige grundejerforeninger i sommerhusområderne i Odsherred kommune oprettede fællesrepræsentation 'SOL'.

VEDTÆGTER, senest redigeret efter generalforsamlingen, den 07. juli 2024.